

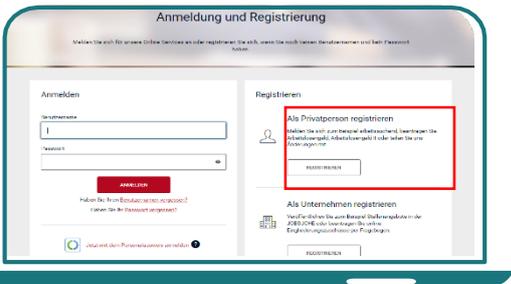
# So registrieren Sie sich bei jobcenter.digital



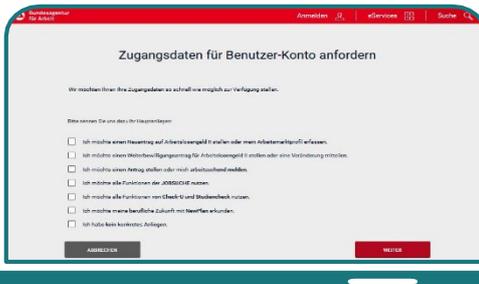
Besuchen Sie unsere Webseite jobcenter.digital oder **scannen Sie diesen QR-Code.**



Klicken Sie oben rechts auf „Anmelden“.



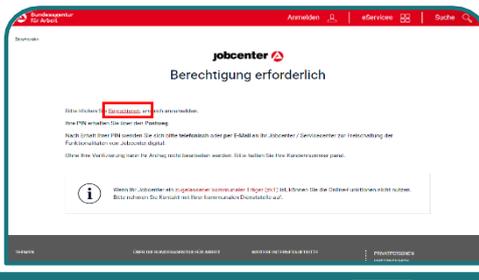
Auf der rechten Seite können Sie sich dann als Privatperson registrieren.



Wählen Sie Ihr(e) Anliegen aus, damit Sie zum passenden Registrierungsprozess gelangen.



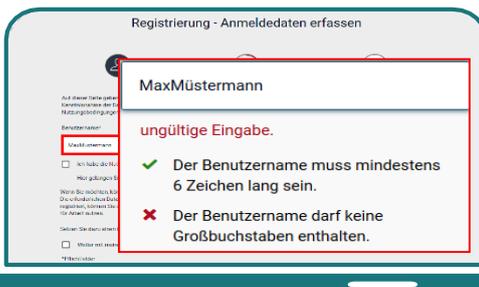
Hier wurde beispielhaft der Weiterbewilligungsantrag auf ALG II gewählt. Eine Mehrfachauswahl ist möglich.



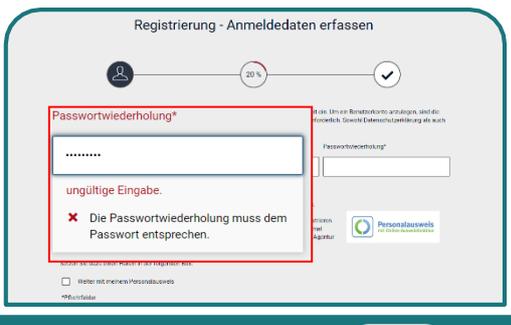
Auf der nächsten Seite können Sie die Registrierung starten. Klicken Sie dafür auf „Registrierung“.



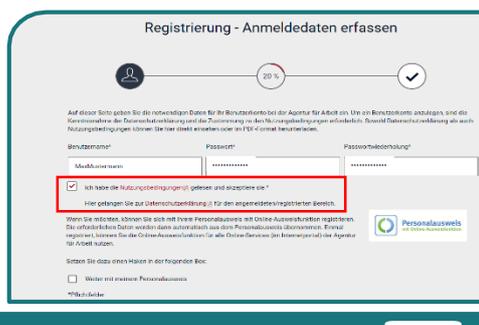
Überlegen Sie sich einen Benutzernamen oder geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.



Beachten Sie bei der Vergabe die entsprechenden Vorgaben.



Die Passwortwiederholung muss dabei genau wie das Passwort manuell eingegeben werden.



Lesen und bestätigen Sie die Nutzungsbedingungen.

Registrierung - Personendaten erfassen

40%

Bitte Ihre persönlichen Daten vollständig erfassen. Sie sind notwendig, da als Kunde bzw. Kunde der Agentur für Arbeit mit Ihren persönlichen Daten verbunden. Die erforderlichen Angaben können Sie auf dieser Seite eingeben. Bei Änderungen und/oder einer 10-Jahres- und/oder anderen, die Einverständniserklärung der / des Erhebungsverantwortlichen benötigt.

Abgeschickt?

Ja  Nein  Ich bin länger

Titel

Vorname

Nachname

Nachnamezusatz

Nachname

Geburtsdatum

Yes Janer

1973

Erfassen Sie anschließend die Daten zu Ihrer Person.

Registrierung - Kontaktdaten erfassen

60%

Auf dieser Seite können Sie die Hauptanschrift eingeben. Zusätzlich kann eine alternative Postanschrift erfasst werden, wenn Ihre Post nicht an die eingetragene Hauptanschrift ankommt. Suchen Sie die Angabe zusätzlicher Kontaktinformationen obligat auf dieser Seite.

Hauptanschrift

Str. Nr.

Hausnummer

Adresszusatz

Postleitzahl

Ort

Land

Deutschland

Abweichende Adresse?

Keine  Postfachstr.  Postfachanschrift

Geben Sie dann Ihre aktuelle Adresse an.

Abweichende Adresse?

Keine  Postfachstr.  Postfachanschrift

Telefon

Titel

Vorname

Nachname

Postleitzahl

File

Titel

Vorname

Nachname

Postleitzahl

E-Mail-Adresse

Titel

Vorname

Nachname

Postleitzahl

De-Mail-Adresse

Titel

Vorname

Nachname

Postleitzahl

Postleitzahl

ABBRUCHEN

WEITER

Tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse und ggf. auch ihre Telefonnummer(n) ein, über die Sie kontaktiert werden möchten.

De-Mail-Adresse

Bei Angabe Ihrer De-Mail-Adresse wird dieser Adresse dazu verwendet, Ihnen die PDF zur Bestätigung der Registrierung sofort zuzusenden. Sie erhalten somit auch sofort den Zugang zu den Online-Services, sobald eine PDF-bestätigung freigegeben ist. Bitte beachten Sie, dass die De-Mail-Adresse nur für den Versand von PDF-Dokumenten über das Internet funktioniert. Für den Versand von E-Mails und anderen Diensten sind andere E-Mail-Adressen erforderlich.

ABBRUCHEN

WEITER

Beachten Sie dabei den Hinweis zu der De-Mail-Adresse.

Registrierung - Eingaben prüfen

80%

Auf dieser Seite werden Ihnen alle eingegebenen Daten noch einmal zur Überprüfung angezeigt. Irrtümliche Daten können durch Klickung auf die zugehörige Eingabebox korrigiert oder gelöscht werden. Um Angaben zu ändern, klicken Sie die Schaltfläche 'Bearbeiten'. Wenn alle Daten korrekt sind, bestätigen Sie die Registrierung über die Schaltfläche 'Abschicken'.

Anmeldedaten

Berufsname

max.mustermann

Personendaten

Name

Max Mustermann

Geschlecht

männlich

Geburtsdatum

08.01.1973

ABBRUCHEN

Prüfen Sie anschließend Ihre Eingaben. Sie können diese bei Bedarf noch anpassen.

Geburtsort

Nürnberg

Land der Staatsangehörigkeit

Deutschland

Kontaktinformationen

Hauptanschrift

Musterstraße 123

90462

Nürnberg

Deutschland

E-Mail-Adresse

max.mustermann@email.com

ABBRUCHEN

Wenn alle Angaben passen, können Sie Ihre Registrierung abschicken.

Registrierung - Abschluss

100%

Registrierung erfolgreich durchgeführt

Wenn Sie eine De-Mail-Adresse erfasst haben, sind Ihnen sofort eine PDF zur Bestätigung der Registrierung zugesendet, somit erhalten Sie in den nächsten Tagen eine PDF zur Post. Bei Bedarf zur Überprüfung und Bestätigung von Ihren angegebenen Daten. Bis Sie eine PDF empfangen haben, können Sie zusätzliche Kontaktdaten noch nicht veröffentlichen. Sie können Ihre Daten aber durch die PDF-Zugabe in den persönlichen Daten freischalten. Bitte bestätigen Sie Ihre Registrierung über den in Ihrer De-Mail-Adresse generierten Link.

In Zukunft können Sie sich über die Schaltfläche 'Benutzerdaten vergessen' informieren.

Sie müssen Sie sich Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort, da diese Angaben für die Anmeldung mit Benutzernamen und Passwort erforderlich sind. Beachten Sie bitte unbedingt die Größe und Zeichensetzung.

WEITER

Ihre Registrierung ist damit abgeschlossen.

**Hinweis:**

Die Registrierung muss nur einmalig bei der ersten Nutzung von jobcenter.digital erfolgen.

Benutzerdaten vergessen? In der Anmeldemaske können Sie sich über „Benutzerdaten vergessen?“ ein neues Passwort zusenden lassen.